

**CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO FELIZ/SP  
CONCURSO PÚBLICO - EDITAL Nº 01/2023**



**RETIFICAÇÃO Nº 01 DO EDITAL DE ABERTURA**

O Presidente da Câmara Municipal de Porto Feliz, no Estado de São Paulo, por meio da empresa **Aplicativa Serviços de Apoio e Gestão Administrativa Ltda.**, retifica o Edital de Abertura do Concurso Público nº 01/2023, conforme segue:

**NA TABELA I DO CAPITULO 1. DO CONCURSO PÚBLICO**

**Leia-se como consta e não como constou:**

Ensino fundamental								
Cargo	Vaga	Vaga reservada PCD*	Vagas reservadas às pessoas afros descendente s/ indígenas	Ref.	Salário inicial	Carga horária	Requisitos mínimos exigidos	Taxa de inscrição
Agente de Manutenção e Zeladoria	01	--	--	1	R\$ 2.457,31 + Auxílio alimentação R\$ 750,00	40 h semanais	Ensino Fundamental Completo	R\$ 30,00

PCD\* - Portador de necessidades especiais.

Ensino médio								
Cargo	Vaga	Vagas reservada PCD*	Vagas reservadas às pessoas afros descendente s/ indígenas	Ref.	Salário inicial	Carga horária	Requisitos mínimos exigidos	Taxa de inscrição
Controlador de Áudio/Vídeo e Patrimônio	01	--	--	6	R\$ 4.815,90+ Auxílio alimentação R\$ 750,00	40 h semanais	Ensino Médio Completo	R\$ 40,00
Recepcionista /Protocolista	01	--	--	2	R\$ 3.092,11+ Auxílio alimentação R\$ 750,00	40 h semanais	Ensino Médio Completo	R\$40,00

PCD\* - Portador de necessidades especiais.

Ensino superior								
Cargo	Vaga	Vaga reservada PCD*	Vagas reservadas às pessoas afros descendente s/ indígenas	Ref.	Salário inicial	Carga horária	Requisitos mínimos exigidos	Taxa de inscrição
Agente de Licitações e Compras	01	--	--	7	R\$ 5.016,98+ Auxílio alimentação R\$ 750,00	40h semanais	Ensino Superior Completo em Direito	R\$ 50,00
Agente Legislativo	01	--	--	7	R\$ 5.016,98+ Auxílio alimentação R\$ 750,00	40h semanais	Ensino Superior Completo	R\$ 50,00
Analista em Tecnologia da Informação	01	--	--	8	R\$ 5.503,91+ Auxílio alimentação R\$ 750,00	40h semanais	Ensino Superior Completo em Tecnologia da Informação	R\$ 50,00
Assessor de Imprensa e Comunicação	01	--	--	8	R\$ 5.503,91+ Auxílio alimentação R\$ 750,00	40 h semanais	Ensino Superior Completo em Relações Públicas; ou Comunicação Social; ou Jornalismo	R\$ 50,00
Contador	01	--	--	8	R\$ 5.503,91+ Auxílio alimentação R\$ 750,00	40 h semanais	Ensino Superior Completo em Ciências Contábeis e registro no CRC	R\$ 50,00

**CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO FELIZ/SP**  
**CONCURSO PÚBLICO - EDITAL Nº 01/2023**



**Ensino superior**

Cargo	Vaga	Vaga reservada PCD*	Vagas reservadas às pessoas afros descendente s/ indígenas	Ref.	Salário inicial	Carga horária	Requisitos mínimos exigidos	Taxa de inscrição
<b>Procurador Legislativo</b>	01	--	--	8	R\$ 5.503,91+ Auxílio alimentação R\$ 750,00	20 h semanais	Ensino Superior Completo em Direito e registro na OAB	<b>R\$ 50,00</b>

PCD\* - Portador de necessidades especiais.

### **NO CAPÍTULO 3. DAS INSCRIÇÕES**

**Onde sê:**

3.1. As inscrições serão realizadas via Internet, no endereço eletrônico **www.aplicativagestao.com.br**, iniciando-se no dia **20 de novembro de 2023** e encerrando-se no dia **08 de dezembro de 2023**, observado o horário oficial de Brasília/ DF e os itens estabelecidos no Capítulo 2. Das Condições para Inscrição, deste Edital.

**Leia-se:**

3.1. As inscrições serão realizadas via Internet, no endereço eletrônico **www.aplicativagestao.com.br**, iniciando-se no dia **20 de novembro de 2023** e encerrando-se, **impreterivelmente, às 15 horas do 11 de dezembro de 2023**, observado o horário oficial de Brasília/ DF e os itens estabelecidos no Capítulo 2. Das Condições para Inscrição, deste Edital.

### **NO CAPÍTULO 4. DA ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO**

**Onde sê:**

4.2.1. Acessar, no período de **21 a 24 de novembro de 2023**, o site da **Aplicativa Serviços de Apoio e Gestão Administrativa Ltda.** - **www.aplicativagestao.com.br** e, na área do Concurso Público da **Câmara Municipal de Porto Feliz**, realizar a inscrição online;

**Leia-se:**

4.2.1. Acessar, no período de **21 a 25 de novembro de 2023**, o site da **Aplicativa Serviços de Apoio e Gestão Administrativa Ltda.** - **www.aplicativagestao.com.br** e, na área do Concurso Público da **Câmara Municipal de Porto Feliz**, realizar a inscrição online;

**Onde sê:**

4.2.3. Encaminhar o formulário especificado no subitem anterior, juntamente com os documentos descritos nas alíneas do subitem 4.1.1.1, até **24 de novembro de 2023**, via Sedex ou correspondência com Aviso de Recebimento (AR) para **Aplicativa Serviços de Apoio e Gestão Administrativa Ltda.**, identificando no Assunto: **Câmara Municipal de Porto Feliz/SP Concurso Público 01/2023 – “ISENÇÃO DO VALOR DE INSCRIÇÃO”**, para Caixa Postal 121 – Paraibuna/SP – CEP 12260-000.

**Leia-se:**

4.2.3. Encaminhar o formulário especificado no subitem anterior, juntamente com os documentos descritos nas alíneas do subitem 4.1.1.1, até **25 de novembro de 2023**, via Sedex ou correspondência com Aviso de Recebimento (AR) para **Aplicativa Serviços de Apoio e Gestão Administrativa Ltda.**, identificando no Assunto: **Câmara Municipal de Porto Feliz/SP Concurso Público 01/2023 – “ISENÇÃO DO VALOR DE INSCRIÇÃO”**, para Caixa Postal 121 – Paraibuna/SP – CEP 12260-000.

### **NO CAPÍTULO 12. DA PROVA PRÁTICA**

**Inclui-se**

12.2.1 Durante a realização das Provas Práticas, não será permitida nenhuma espécie de consulta ou comunicação entre os candidatos ou pessoa estranha ao Concurso Público, nem a utilização de livros, códigos, manuais, revistas, impressos, quaisquer anotações, calculadora, celulares ou qualquer outro aparelho eletrônico.

**Onde sê:**

12.3. Para a realização da Prova Prática somente serão convocados os candidatos presentes na prova Objetiva.

**Leia-se:**

12.3. Para a realização da Prova Prática somente serão convocados os candidatos habilitados e com as maiores e primeiras pontuações da Prova Objetiva, observando a ordem de classificação de acordo com quantidade abaixo especificada, após aplicados os critérios de desempate estabelecidos no Capítulo 13, deste Edital, conforme segue:

<b>Emprego</b>	<b>Nº. de candidatos convocados</b>	<b>Nº. de candidatos com deficiência convocados</b>
<b>Operador de Áudio/Vídeo e Patrimônio</b>	20	01
<b>Recepcionista/Protocolista</b>	20	01

**CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO FELIZ/SP**  
**CONCURSO PÚBLICO - EDITAL Nº 01/2023**



**Exclui-se:**

12.3.1 A prova prática se dará início logo após o término das provas Objetivas.

12.3.1. Os demais candidatos que não compareceram as provas objetivas e as provas práticas, conforme previsto no item anterior, serão excluídos do Concurso Público.

**Leia-se como se segue e não como constou:**

12.12. Para os cargos de Recepcionista/Protocolista e Operador de Áudio e Vídeo, os critérios de avaliação da Prova Prática são:

**a) Para os candidatos ao cargo de Recepcionista/Protocolista:**

TAREFAS	PONTUAÇÃO	TEMPO MÁXIMO PARA REALIZAÇÃO
1- Elaborar (digitar, formatar e salvar) documento, de acordo com o estabelecido pela Aplicativa. (Microsoft Word 2007, 2010 ou mais recentes)	0 a 50 pontos	<b>30 minutos (Por candidato)</b>
2- Elaborar (digitar, formatar e salvar) planilha, de acordo com o estabelecido pela Aplicativa. (Microsoft Excel 2007, 2010 ou mais recentes)	0 a 50 pontos	
<b>TOTAL DE PONTOS</b>	<b>100 pontos</b>	

**b) Para os candidatos ao cargo de Operador de Áudio/Vídeo e Patrimônio:**

TAREFAS	PONTUAÇÃO	TEMPO MÁXIMO PARA REALIZAÇÃO
1 - Identificar e relacionar os equipamentos que compõem o sistema de áudio, vídeo e gravação de segurança instalados, explicando suas funções e sugerindo possíveis adequações para o pleno funcionamento.	0 a 20 pontos	<b>10 minutos (Por candidato)</b>
2 - Configurar, operar e monitorar sistemas de sonorização e gravação de áudio e vídeo, no ambiente plenário, finalizando com a entrega de um arquivo de áudio, um arquivo de vídeo, já editados, titulados e prontos para armazenamento.	0 a 20 pontos	
3 - Instalar e operar toda estrutura de áudio e vídeo em local onde não haja estrutura.	0 a 20 pontos	
4 - Identificar, apurar e apresentar soluções para possíveis problemas no sistema de áudio e vídeo.	0 a 20 pontos	
5 - Realizar busca de imagens no sistema de segurança, extrair e gerar arquivo em mídia específica.	0 a 20 pontos	
<b>TOTAL DE PONTOS</b>	<b>100 pontos</b>	

**Onde sê:**

12.13.1. As especificações dos equipamentos a serem utilizados na prova prática são: Notebook Core I3 ou Versão Superior, com 4GB de Memória DDR3, Hard Disk 320GB, Tela 14", Windows 7 Professional, com utilização de Teclado ABNT-2 (Português) e Mouse USB.

**Leia-se:**

12.13.1. As especificações dos equipamentos a serem utilizados na prova prática são: Notebook, com utilização de Teclado ABNT-2 (Português) e Mouse USB.

**Onde sê:**

12.14. A prova prática do cargo de Operador de Áudio/Vídeo e Patrimônio terá a duração total de 20 (vinte) minutos e as especificações dos equipamentos a serem utilizados na prova prática são: Mesa de Som Yamaha LS9 32 Canais – Digital, Switcher Atem Television Production Studio - Blackmagic Design, Filmadora Panasonic HC-X1000 4K.

**Leia-se:**

12.14. A prova prática do cargo de Operador de Áudio/Vídeo e Patrimônio terá a duração total de 10 (dez) minutos e as especificações dos equipamentos a serem utilizados na prova prática são: Mesa de som Rack Soudcraft UI24 + sistema de som Bose + Sistema de Transmissão feito pelo OBS.

Permanecem inalterados os demais itens do Edital nº01/2023 do Concurso Público para a Câmara Municipal de Porto Feliz.

Porto Feliz, 29 de novembro de 2023.

**Paulo Adriano Benedetti**  
**Presidente da Câmara Municipal**